Auswärtiges Amt

# Anlage PA2 der Protokollrichtlinien
# Antrag auf Ausstellung eines Protokollausweises für Familienangehörige von Mitgliedern diplomatischer/berufskonsularischer Vertretungen

*Formular vollständig und elektronisch ausfüllen und 2-fach einreichen bei*

***Referat Prot14***

**Kategorie:**

**Antragsgrund:**

**Bezeichnung und Anschrift der diplomatischen/berufskonsularischen Vertretung:**

Familienname:

Geburtsname:

Vorname(n):

Geschlecht:

Geburtsdatum:

Geburtsort:

Staatsangehörigkeit(en):

Deutsch: ja nein ***(Bitte unbedingt angeben.)***

Antragsteller/in ist

von (Name, Vorname)

Dienstbezeichnung

Tag der ersten Einreise:

Ausweisdokument: Nummer gültig bis

Frühere Aufenthalte in Deutschland:

Letzter Aufenthalt in Deutschland von bis in

Privatanschrift:

☐ Die gemäß Protokollrichtlinien notwendigen Unterlagen sind beigefügt.

☐ Der aktuelle Protokollausweis Kategorie Nummer ist

, den .....

(Ort) (Datum) (Unterschrift Leiter/in oder Stellvertreter/in) Dienstsiegel

**<u>Wird vom Auswärtigen Amt ausgefüllt</u>:**

**Auswärtiges Amt Prot14-701 AM 2** /.....

<u>Bearbeitungsvermerk:</u>

1) ☐ Rückgabe des Ausweises wird bestätigt
2) ☐ Antragskopie mit Ausweis an diplomatische Vertretung
3) ☐ Kopien Ausweis/Antrag an Staats-/Senatskanzlei
4) ☐ Bemerkung Prot14-105/106:

Absendedatum: .....

4) REG: ☐ WV: ☐ z.d.A.

**<u>Wird vom Auswärtigen Amt ausgefüllt</u>:**

Berlin, den .....

Neuer Ausweis

Buchstabe:.....Nummer:.....

Gültig bis: .....

| Eingabe: | Kontrolle: | Freigabe: |
|---|---|---|
| | | |