



**Anlage PA1 der Protokollrichtlinien
Antrag auf Ausstellung eines Protokollausweises
für entsandte Mitglieder
diplomatischer/berufskonsularischer Vertretungen**

Formular vollständig und elektronisch ausfüllen und 3-fach einreichen bei

Referat 703

Kategorie:

Antragsgrund:

Bezeichnung und Anschrift der diplomatischen/berufskonsularischen Vertretung:

Familienname:

Geburtsname:

Vorname(n):

Geschlecht:

Geburtsdatum:

Geburtsort:

Staatsangehörigkeit(en):

Deutsch: ja nein (**Bitte unbedingt angeben!**)

Familienstand:

von Familienangehörigen begleitet ja nein

Rang (sh. Protokollrichtlinien 1.2.2)

Aufgabengebiet: Politik Wirtschaft Kultur Presse Verwaltung Protokoll
 Militär Polizeiwesen Sicherheit Konsularangelegenheiten

Name Vorgänger/in:

Tag der ersten Einreise:

Datum des Dienstantritts:

Dauer des dienstlichen Aufenthalts in Deutschland bis zum (Datumsangabe TT/MM/JJJJ):

(**Bitte unbedingt angeben!**)

Ausweisdokument:

Nummer

gültig bis

Frühere Aufenthalte in Deutschland:

Letzter Aufenthalt in Deutschland von

bis

in

Privatanschrift:

Die gemäß Protokollrichtlinien notwendigen Unterlagen sind beigefügt.

Der aktuelle Protokollausweis Kategorie Nummer ist

, den

(Ort)

(Datum)

(Unterschrift Leiter/in oder Stellvertreter/in)

Dienstsiegel

Wird vom Auswärtigen Amt ausgefüllt:

Auswärtiges Amt 703-701 AM 2 /.....

Bearbeitungsvermerk:

- 1) Rückgabe des Ausweises wird bestätigt
- 2) Antragskopie mit Ausweis an diplomatische Vertretung
- 3) Kopien Ausweis/Antrag an Staats-/Senatskanzlei
- 4) Bemerkung Fremis1/2:

Absendedatum:

5) REG: WV: z.d.A.

Wird vom Auswärtigen Amt ausgefüllt:

Berlin, den

Neuer Ausweis

Buchstabe:Nummer:

Gültig bis:

Eingabe:	Kontrolle:	Freigabe:
----------	------------	-----------